



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

**Об организации деятельности региональных (муниципальных)
менеджерских и тьюторских центров развития дополнительного образования
детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре**

г. Ханты-Мансийск

« 12 » 01 2015 г.

№ 4

В целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», п. 31 распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 года № 729 «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2020 годы по реализации концепции развития дополнительного образования детей», подпрограммы II. государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства от 9 октября 2013 года № 413-п, приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 марта 2014 года № 229 «Об утверждении «Концепции дополнительного образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с целью организации деятельности по методическому, организационному сопровождению, а также координации деятельности образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы различной направленности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать:

1.1. Региональный менеджерский центр – на базе автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр технических видов спорта» (АУ ХМАО-Югры «ЦТВС»);

1.2. Региональный тьюторский центр – на базе автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – АУ ДПО ХМАО-Югры «ИРО»).

2. Утвердить примерное положение о деятельности региональных (муниципальных) менеджерских и тьюторских центров в сфере дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Центры) согласно приложению к настоящему приказу.

3. Руководителям АУ ХМАО-Югры «ЦТВС» (А.Э. Шишкина) и АУ ДПО ХМАО-Югры «ИРО» (Г.В. Дивеева) обеспечить функционирование Центров с 1 февраля 2016 года.

4. Отделу воспитания и дополнительного образования детей (Ю.С. Кошелева):

4.1. Осуществлять координацию деятельности Центров;

4.2. Проинформировать муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, о деятельности Центров.

5. Рекомендовать муниципальным органам, осуществляющим управление в сфере образования, при принятии решений о создании Центров руководствоваться настоящим приказом.

6. Главному специалисту отдела организационной работы и защиты информации Рясто О.А. в 3-х дневный срок со дня регистрации настоящего приказа, осуществить его рассылку ответственными исполнителями в адрес муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, подведомственных учреждений.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора – начальника управления молодежной политики, дополнительного образования детей Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Тимкина А.Е.

Директор Департамента



Л.Н. Ковешникова

Примерное положение о деятельности региональных (муниципальных) менеджерских и тьюторских центров в сфере дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет и устанавливает порядок создания и функционирования региональных (муниципальных) менеджерских и тьюторских центров, (далее – Центры), направленных на организацию деятельности по методическому и организационному сопровождению, а также координации деятельности образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы различной направленности, совершенствование системы управления сферой дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.2. С целью установления единого и системного подхода к развитию дополнительного образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Центры создаются на региональном-и муниципальном уровнях.

1.3. Центры создаются на базе организаций сферы образования и молодежной политики.

1.4. Деятельность Центров должна осуществляться, исходя из настоящего Положения и положений о деятельности конкретного Центра, утверждаемого руководителем организации, на базе которого он создается, по согласованию с органом, принявшим решение о его создании.

1.5. Контроль за деятельностью Центров осуществляется уполномоченными органами, решениями которых они созданы (далее – уполномоченный орган).

1.6. Общую координацию по созданию и деятельности региональных Центров осуществляет Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Департамент).

2. Единые цели, задачи, функции Центров

2.1. Цель создания Центров — модернизация региональной системы дополнительного образования детей.

2.2. Основные задачи Центров:

- организационное и методическое сопровождение и проведение мероприятий в сфере дополнительного образования детей, в том числе в рамках реализации государственной программы «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 413-п, муниципальных программ по развитию образования;

- трансляция нового содержания, технологий, методов, форм организации дополнительного образования и молодежной политики;
- организация методического сопровождения деятельности по поддержке и сопровождению талантливых детей в автономном округе;
- проведение мониторинга состояния и перспектив развития системы дополнительного образования детей, в том числе по дополнительным образовательным программам различной направленности;
- осуществление информационной поддержки участников образовательного процесса (организаций, специалистов, родителей, детей и т.п.) в сфере приоритетных направлений развития дополнительного образования и молодежной политики;
- обеспечение развития неформального и информального образования;
- реализация иных целей и задач в рамках уставной деятельности учреждений, на базе которых действуют Центры.

2.3. Создание Центров на базе учреждений не приводит к изменению его организационно-правовой формы, не приводит к увеличению штатной численности, расходов на обеспечение текущей деятельности учреждений.

2.4. Сопровождение системы дополнительного образования детей и реализация задач, перечисленных в пункте 2.2. настоящего положения осуществляется Центрами ежегодно в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ учреждений, иных приказов и писем органа, осуществляющего управление в сфере образования регионального и муниципального уровней, при этом:

2.4.1. Менеджерский центр осуществляет организационное сопровождение реализации задач, перечисленных в пункте 2.2. настоящего Положения, в том числе осуществляет координацию и консолидацию материальных, финансовых, кадровых и прочих ресурсов для реализации мероприятий в сфере дополнительного образования;

2.4.2. Тьюторский центр осуществляет методическое и научное сопровождение реализации задач, перечисленных в пункте 2.2. настоящего Положения, в том числе обеспечивает сопровождение реализуемых дополнительных образовательных программ, в том числе информационную поддержку их реализации.

3. Права, ответственность и обязанности Центров

3.1. Центры вправе:

3.1.1. Осуществлять взаимодействие с гражданами, организациями, органами государственной власти и органами местного самоуправления.

3.1.2. Определять порядок повышения квалификации работников Центров;

3.1.3. Привлекать материальные, кадровые и иные ресурсы в целях расширения и обеспечения полноценной работы Центров.

3.1.4. Использовать в своей деятельности ресурсы учреждений, на базе которых они созданы.

3.1.5. Реализовывать иные права в соответствии с Положением о Центрах и иными актами в рамках реализации своей деятельности.

3.1.6. Обобщать и передавать наработанный опыт в процессе осуществления своей деятельности всем заинтересованным лицам.

3.1.7. Участвовать в мероприятиях, проводимых как самими учреждениями, на базе которых созданы Центры, так и в любых других в рамках своих полномочий и ресурсов.

3.2. Центры обязаны:

3.2.1. Осуществлять свою деятельность в рамках законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также в соответствии положением о Центре и иными правовыми, локальными актами учреждения, на базе которого функционируют Центры.

3.2.2. Предоставлять отчетную документацию уполномоченному органу о результатах своей деятельности. Порядок, сроки и формы предоставления отчетной документации устанавливаются уполномоченным органом.

3.2.3. Разрабатывать методическое, организационное и иное обеспечение внедрения и распространения деятельности Центров.

3.2.4. Обеспечивать реализацию утвержденных планов, выполнение показателей результативности деятельности.

3.2.5. Обеспечивать качество сопровождения внедрения образовательных технологий, программ «открытого» дополнительного образования.

4. Присвоение статуса Центрам

4.1. Статус Центра присваивается учреждению сроком на 1 год.

4.2. Решение о создании Центров региональных и муниципальных Центров принимается Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и (или) муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, исходя из специфики деятельности подведомственных учреждений.

5. Содержание и направления деятельности Центров

5.1. Координация деятельности Центров осуществляется уполномоченным органом, в том числе по вопросам:

- согласования Положения о деятельности Центра и плана работ Центров;
- осуществления контроля за деятельностью Центров.
- проведения инструктивно-методических совещаний с руководителями и сотрудниками Центров;
- проведения анализа результатов деятельности Центров.

5.2. Руководители Центров в соответствии с перспективными и текущими планами работы выполняют следующие функции:

- определяют порядок комплектования и состав сотрудников Центров;

- обеспечивают качественную подготовку специалистов по заявленному направлению деятельности.

5.3. Сотрудники Центров выполняют следующие функции:

- готовят положения, письма, методические материалы по проведению региональных (муниципальных) мероприятий в сфере дополнительного образования;

- обеспечивают информационное сопровождение реализации проводимых мероприятий;

- организуют проведение плановых мероприятий в любой необходимой форме (семинары, конференции, «круглые столы»)

- распространяют инновационный опыт работы педагогических команд в сфере дополнительного образования

6. Планы деятельности Центров

6.1. План деятельности Центров должен содержать

- наименование проводимых мероприятий и формы их проведения;

- ответственных за реализацию мероприятия;

- сроки исполнения мероприятий;

- сроки формирования аналитического отчета по итогам проведения мероприятий.

7. Финансирование Центров

7.1. Финансирование Центров осуществляется за счет следующих источников:

- субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) работ (услуг) учреждения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и годы планового периода);

- средства, выделяемые из регионального (муниципального) бюджетов в рамках реализации государственной (муниципальной) программы по развитию образования;

- дополнительные привлеченные средства, выделяемые муниципальными образованиями, предприятиями и организациями, родителями учащихся, принимающих участие в образовательных проектах, организуемых Центрами.

9. Закрытие Центра

9.1. Основаниями для закрытия Центров являются:

- невыполнение установленных планов деятельности Центров;

- изменения направлений деятельности учреждений.

9.2. Решение о закрытии Центров принимается уполномоченным органом.

9.3. Решение о закрытии Центров может быть принято только по истечению годового периода деятельности.